



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΓΔΟΟ
ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

| | | |
|---------------------|------------------------------------|-----------|
| Αριθμός 4413 | Παρασκευή, 12 Απριλίου 2024 | 57 |
|---------------------|------------------------------------|-----------|

Αριθμός 21

Οι περί Οργανισμού Νεολαίας - Θέση Εκτελεστικού Διευθυντή (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού Νεολαίας δυνάμει του άρθρου 4 του περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Διορισμός Γενικών Διευθυντών) Νόμου, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ)
ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2022

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 4

115 του 1990
58(I) του 1992
29(I) του 2006
171(I) του 2007
118(I) του 2022.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού Νεολαίας, ασκώντας τις εξουσίες που χορηγούνται σε αυτό δυνάμει του άρθρου 4 του περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Διορισμός Γενικών Διευθυντών) Νόμου, εκδίδει, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, τους ακόλουθους Κανονισμούς.

Συνοπτικός τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Οργανισμού Νεολαίας - Θέση Εκτελεστικού Διευθυντή (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024.

Σχέδιο Υπηρεσίας
για τη θέση
Εκτελεστικού
Διευθυντή στον
Οργανισμό
Νεολαίας.
Πίνακας.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Εκτελεστικού Διευθυντή στον Οργανισμό Νεολαίας εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ
(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για τον Οργανισμό Νεολαίας

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ: (με σύμβαση)

Εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα:

A15(i): €64.713, 67.333, 69.953, 72.573, 75.193, 77.813, 80.433.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και το τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

(1) Υπεύθυνος για την-

- (α) άρτια και αποτελεσματική οργάνωση, διεύθυνση, συντονισμό, εποπτεία, εύρυθμη λειτουργία και αποδοτικότητα της υπηρεσίας του Οργανισμού,
 - (β) ετοιμασία του προϋπολογισμού του Οργανισμού και την υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο μεσοπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων σχεδίων και προγραμμάτων για την ανάπτυξη και λειτουργία του Οργανισμού,
 - (γ) παροχή γραμματειακών και άλλων υπηρεσιών υποστήριξης προς το Διοικητικό Συμβούλιο και συνεργασία μαζί του στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του,
 - (δ) αξιολόγηση και ανάπτυξη των υφιστάμενων του.
- (2) Παρακολουθεί και συντονίζει τις εργασίες και την απόδοση της υπηρεσίας του Οργανισμού και διασφαλίζει την απαραίτητη συνεργασία του προσωπικού, για την ομαλή και ενιαία λειτουργία της υπηρεσίας του Οργανισμού.
- (3) Είναι αρμόδιος για την εφαρμογή των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και την υποβολή των αναγκαίων αναφορών και εισηγήσεων.
- (4) Εκδίδει ή εξουσιοδοτεί την έκδοση εγκυκλίων ή οδηγιών αναφορικά με την εφαρμογή της πολιτικής και τις διαδικασίες που χρειάζεται να ακολουθηθούν για την εφαρμογή των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (5) Προβαίνει στη λήψη των αναγκαίων μέτρων ή ενεργειών για τη βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρονται, λαμβάνοντας υπόψη τα ευρήματα και τις εκθέσεις του εσωτερικού ελέγχου, της Ελεγκτικής Υπηρεσίας και εξειδικευμένων μελετών.
- (6) Εκπροσωπεί τον Οργανισμό σε ευρωπαϊκά και διεθνή δίκτυα και συνέδρια και επικοινωνεί με εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς για την ανάπτυξη και προώθηση της συνεργασίας στα θέματα νεολαίας.
- (7) Έχει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία και τους κανονισμούς του Οργανισμού Νεολαίας, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.
- (8) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Απαιτούμενα προσόντα:

- (1) (α) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν

(Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο)

και

μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους ή μέλος οποιουδήποτε σώματος Ελεγκτών, αναγνωρισμένου από το Υπουργικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Ελεγκτών Νόμου

ή

- (β) μέλος οποιουδήποτε σώματος Ελεγκτών, αναγνωρισμένου από το Υπουργικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Ελεγκτών Νόμου

και

μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους.

- (2) Δεκαετής τουλάχιστον πείρα σε υπεύθυνη θέση, από την οποία πενταετής τουλάχιστον πείρα σε εποπτικά/διοικητικά καθήκοντα που περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διευθυντική, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.
- (4) Πολύ καλή γνώση του περί Οργανισμού Νεολαίας Νόμου και των σχετικών κανονισμών, καθώς και των θεμάτων νεολαίας σε τοπικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.
- (5) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.

Αριθμός 22

Οι περί Γραφείου Επιτρόπου Νομοθεσίας - Θέση Νομικού Λειτουργού (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο, δυνάμει των άρθρων 27 και 87 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2024

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(I) του 1994
83(I) του 1995
60(I) του 1996
109(I) του 1996
69(I) του 2000
156(I) του 2000
4(I) του 2001
94(I) του 2003
128(I) του 2003
183(I) του 2003
31(I) του 2004
218(I) του 2004
68(I) του 2005
79(I) του 2005
105(I) του 2005
96(I) του 2006
107(I) του 2008
137(I) του 2009
194(I) του 2011
78(I) του 2013
7(I) του 2014
21(I) του 2014
100(I) του 2015
148(I) του 2017
151(I) του 2017
152(I) του 2017
98(I) του 2020
136(I) του 2020
1(I) του 2022
113(I) του 2022
120(I) του 2022
59(I) του 2023
64(I) του 2023
78(I) του 2023
19(I) του 2024.

Συνοπτικός
τίτλος.

Σχέδιο Υπηρεσίας
για τη θέση Νομικού
Λειτουργού
στο Γραφείο
Επιτρόπου
Νομοθεσίας.
Πίνακας.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Γραφείου Επιτρόπου Νομοθεσίας - Θέση Νομικού Λειτουργού (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Νομικού Λειτουργού στο Γραφείο Επιτρόπου Νομοθεσίας, εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ
(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για το Γραφείο Επιτρόπου Νομοθεσίας

ΝΟΜΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

| | | |
|------|--|-------------------------|
| A9: | €30.413, 31.880, 33.347, 34.814, 36.281, 37.748, 39.215, 40.682, 42.149, | } Συνδυασμένες Κλίμακες |
| A11: | € 40.525, 42.164, 43.803, 45.442, 47.081, 48.720, 50.359, 51.998, 53.637 και | |
| A12: | €44.978, 47.080, 49.182, 51.284, 53.386, 55.488, 57.590, 59.692. | |

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και το τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (1) Εκτελεί καθήκοντα που περιλαμβάνουν νομική εργασία για το Γραφείο Επιτρόπου Νομοθεσίας, καθώς και καθήκοντα που περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, νομική έρευνα, σύνταξη νομοθετημάτων, παρακολούθηση και ετοιμασία εκθέσεων τις οποίες υποχρεούται να υποβάλλει το Γραφείο Επιτρόπου Νομοθεσίας σε διεθνή όργανα, ετοιμασία ενοποιήσεων νομοθεσιών της Δημοκρατίας, ετοιμασία και επιμέλεια επίσημων μεταφράσεων των νομοθεσιών της Δημοκρατίας από την ελληνική στην αγγλική γλώσσα και αντίστροφα, ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, νοουμένου ότι ο υπάλληλος κατέχει το αναγκαίο επίπεδο γνώσης της γλώσσας, υποβολή εισηγήσεων για θέματα που εγείρονται κατά την υπό του Επιτρόπου Νομοθεσίας ενάσκηση του έργου του και γενικότερα την άσκηση οποιουδήποτε άλλου καθήκοντος ή αρμοδιότητας το οποίο σχετίζεται με τις εργασίες του Γραφείου Επιτρόπου Νομοθεσίας.
- (2) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα προσόντα:

- (1) Εγγεγραμμένος δικηγόρος στη Δημοκρατία.
- (2) Μονοετής τουλάχιστον άσκηση του δικηγορικού επαγγέλματος.
- (3) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε θέματα Δημόσιου Διεθνούς Δικαίου ή Δικαίου Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων.
- (4) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
- (5) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.

Σημειώσεις:

1. Άσκηση από δικηγόρο εργασίας νομικής φύσεως, πιστοποιημένη από τον Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας, στο Γραφείο του ή σε οποιοδήποτε Υπουργείο/Υφυπουργείο, Ανεξάρτητο Γραφείο, Τμήμα ή Υπηρεσία θα θεωρείται για τους σκοπούς του παρόντος Σχεδίου Υπηρεσίας ως άσκηση του δικηγορικού επαγγέλματος.
2. Στο παρόν Σχέδιο Υπηρεσίας, ο όρος «δικηγόρος» έχει την έννοια που αποδίδεται στον όρο αυτό από τις διατάξεις του περί Δικηγόρων Νόμου.

Αριθμός 23

Οι περί Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, Μέση Εκπαίδευση - Θέση Καθηγητή (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο, δυνάμει των άρθρων 24 και 76 του περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμου, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1969 ΕΩΣ 2021

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 24 και 76

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 24 και 76 του περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

10 του 1969
67 του 1978
53 του 1979
4 του 1985
100 του 1985
168 του 1986
65 του 1987
129 του 1987
157 του 1987
162 του 1987
179 του 1987
180 του 1987
245 του 1987
76 του 1988
107 του 1988
234 του 1988
105 του 1990
135 του 1991
151 του 1991
251 του 1991
12(Ι) του 1992
50(Ι) του 1992
78(Ι) του 1992
80(Ι) του 1992
81(Ι) του 1992
116(Ι) του 1992
40(Ι) του 1993
46(Ι) του 1993
8(Ι) του 1994
37(Ι) του 1994
26(Ι) του 1995
72(Ι) του 1995
25(Ι) του 1996
43(Ι) του 1996
110(Ι) του 1996
42(Ι) του 1997
88(Ι) του 1997
5(Ι) του 1998
23(Ι) του 1998
46(Ι) του 1998
57(Ι) του 1998
79(Ι) του 1998
12(Ι) του 1999
30(Ι) του 1999
44(Ι) του 1999
84(Ι) του 1999
157(Ι) του 1999
31(Ι) του 2000
48(Ι) του 2000
83(Ι) του 2000
131(Ι) του 2000
13(Ι) του 2001
21(Ι) του 2001
162(Ι) του 2001
163(Ι) του 2001
135(Ι) του 2002

207(Ι) του 2002
 17(Ι) του 2003
 113(Ι) του 2003
 44(Ι) του 2004
 80(Ι) του 2004
 100(Ι) του 2006
 36(Ι) του 2007
 52(Ι) του 2007
 84(Ι) του 2008
 21(Ι) του 2010
 93(Ι) του 2010
 21(Ι) του 2011
 24(Ι) του 2011
 195(Ι) του 2011
 76(Ι) του 2012
 164(Ι) του 2012
 8(Ι) του 2014
 76(Ι) του 2014
 101(Ι) του 2015
 127(Ι) του 2015
 128(Ι) του 2015
 185(Ι) του 2015
 48(Ι) του 2016
 74 (Ι) του 2016
 19(Ι) του 2017
 61(Ι) του 2017
 68(Ι) του 2018
 54(Ι) του 2019
 124(Ι) του 2019
 24(Ι) του 2021.

Συνοπτικός
 τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, Μέση Εκπαίδευση - Θέση Καθηγητή (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024.

Σχέδιο Υπηρεσίας
 για τη θέση
 Καθηγητή
 στο Υπουργείο
 Παιδείας,
 Αθλητισμού
 και Νεολαίας,
 Μέση Εκπαίδευση.
 Πίνακας.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Καθηγητή στο Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, Μέση Εκπαίδευση, εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ
 (Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, Μέση Εκπαίδευση

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ: (Θέση πρώτου διορισμού)

Εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα:

A8: €24.500, 25.697, 26.894, 28.091, 29.288, 30.485, 31.682, 32.879, 34.076, 35.273,
 36.470, 37.667.
 A10: €34.284, 35.923, 37.562, 39.201, 40.840, 42.479, 44.118, 45.757, 47.396.
 A11: €40.525, 42.164, 43.803, 45.442, 47.081, 48.720, 50.359, 51.998, 53.637.

} Συνδυασμένες
 Κλίμακες

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (1) Αναλαμβάνει διδακτικά καθήκοντα στο πλαίσιο του ωρολόγιου και αναλυτικού προγράμματος.
- (2) Αναλαμβάνει καθήκοντα συντονισμού μαθημάτων της ειδικότητάς του, όποτε του ανατεθούν τέτοια καθήκοντα.
- (3) Έχει ευθύνη για τα επίπεδα επίδοσης των μαθητών στα μαθήματα που διδάσκει και για τη συμπεριφορά τους γενικά εντός του σχολείου.

- (4) Συμμετέχει ενεργά σε όλες τις εργασίες, εκδηλώσεις και δραστηριότητες του σχολείου.
- (5) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν προς το συμφέρον των μαθητών του σχολείου και γενικά της εκπαίδευσης.

Σημειώσεις:

1. Τα καθήκοντα και οι ευθύνες του καθηγητή καθορίζονται πιο αναλυτικά στους ισχύοντες Κανονισμούς Λειτουργίας Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης Κύπρου.
2. Ο καθηγητής συμβουλευτικής και επαγγελματικής αγωγής υπηρετεί σε σχολεία ή στα Κεντρικά ή Επαρχιακά Γραφεία της Υπηρεσίας Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής (ΥΣΕΑ) και επιπροσθέτως των πιο πάνω καθηκόντων-

(α) όταν υπηρετεί σε σχολεία-

- (i) διεξάγει ατομικές και ομαδικές συμβουλευτικές συνεντεύξεις με μαθητές και αποφοίτους με σκοπό να τους βοηθήσει να επισημάνουν και να αναπτύξουν τις ικανότητές τους, να συνειδητοποιήσουν τα ενδιαφέροντα και τις προσωπικές ανάγκες και προσδοκίες τους, να αποκτήσουν όλες τις απαραίτητες αντικειμενικές πληροφορίες για τους εκπαιδευτικούς και επαγγελματικούς κλάδους και να λάβουν ελεύθερα αποφάσεις για τη σταδιοδρομία τους,
- (ii) διεξάγει ατομικές και ομαδικές συμβουλευτικές συνεντεύξεις με μαθητές και αποφοίτους με σκοπό να τους βοηθήσει να αντιμετωπίσουν προσωπικά τους προβλήματα μη ψυχοπαθολογικής φύσεως,
- (iii) αναλαμβάνει διδακτικά καθήκοντα της ειδικότητας του πρώτου πτυχίου του για περιορισμένο αριθμό ωρών, όταν χρειάζεται,
- (iv) απασχολείται σε όλη τη διάρκεια των ωρών λειτουργίας του σχολείου.

(β) όταν υπηρετεί στα Κεντρικά ή Επαρχιακά Γραφεία της ΥΣΕΑ, απασχολείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από ειδικούς κανονισμούς.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και καλή γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής γλώσσας.

Σημείωση:

Υποψήφιοι, οι οποίοι έχουν επιτύχει στις εξετάσεις Νέων Ελληνικών σε προχωρημένο επίπεδο (AL) του Γενικού Πιστοποιητικού Εκπαίδευσης (G.C.E.) του πανεπιστημίου του Λονδίνου και περιλαμβάνονταν στους πίνακες διοριστέων του Αυγούστου του 1995, τεκμαίρεται ότι έχουν πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας.

- (2) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην ειδικότητα που προορίζεται να διδάξει.

Ειδική Διάταξη:

Για τις πιο κάτω ειδικότητες, η παράγραφος (2) των απαιτούμενων προσόντων αντικαθίσταται από τα ακόλουθα κατά ειδικότητα:

- (α) Για τα Θρησκευτικά:

Πτυχίο Θεολογικής Σχολής Ελληνικού Πανεπιστημίου ή ισότιμο και αντίστοιχο πτυχίο Ελληνορθόδοξης Θεολογικής Σχολής.

- (β) Για τα Εμπορικά:

Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στις εμπορικές ή οικονομικές επιστήμες.

Σημειώσεις:

1. Οι κάτοχοι πτυχίου Οικονομικών Επιστημών, οι οποίοι δε διδάχθηκαν Λογιστική ή/και Οικονομικά Μαθηματικά στη διάρκεια των ανώτατων σπουδών τους, πρέπει εντός δύο ετών από τον διορισμό τους να παρακολουθήσουν με επιτυχία σειρά μαθημάτων στα πιο πάνω θέματα που οργανώνει το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας ή να επιτύχουν στις εξετάσεις που διεξάγονται από το εν λόγω υπουργείο για τα θέματα αυτά.
2. Όσοι διορίζονται πρέπει εντός δύο ετών από τον διορισμό τους να παρακολουθήσουν σειρά μαθημάτων που οργανώνει το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας για τη διδασκαλία της Δακτυλογραφίας και της Ελληνικής Στενογραφίας.

- (γ) Για τη Συμβουλευτική και Επαγγελματική Αγωγή:
Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε οποιαδήποτε ειδικότητα που παρέχει στον υποψήφιο δικαίωμα διορισμού στη θέση καθηγητή/εκπαιδευτή στη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία στις Κλίμακες Α8, Α10 και Α11 και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο στην Καθοδήγηση ή/και τη Συμβουλευτική ή/και τον Επαγγελματικό Προσανατολισμό, διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους.
- (δ) Για τον Σχεδιασμό και Τεχνολογία:
(i) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στο Σχεδιασμό και Τεχνολογία ή στους κλάδους Ηλεκτρολογικής Μηχανικής, Μηχανολογικής Μηχανικής, Μηχανικής Ηλεκτρονικών ή τίτλος σε οποιοδήποτε άλλο κλάδο που κρίνεται από το Κυπριακό Συμβούλιο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών (ΚΥΣΑΤΣ) ως ισότιμος και αντίστοιχος με αυτούς.

Σημείωση: Οι υπηρετούντες Καθηγητές Τεχνολογίας μετονομάζονται σε Καθηγητές Σχεδιασμού και Τεχνολογίας.
(ii) Πιστοποιητικό συμπλήρωσης με επιτυχία ειδικής σειράς μαθημάτων που οργανώνει το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας για τη διδασκαλία του μαθήματος.
- (ε) Για την Τουρκική Γλώσσα – Τουρκολογία:
Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν με το Πτυχίο του τμήματος Τουρκικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κύπρου.
- (στ) Για την Αρμενική Γλώσσα και Λογοτεχνία:
Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο και αντίστοιχο Πτυχίο Αρμενικής Γλώσσας και Λογοτεχνίας.

Σημειώσεις:

- Όλοι οι καθηγητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν τα επιμορφωτικά μαθήματα που οργανώνει το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας.
- Καθηγητές, οι οποίοι μετά τον διορισμό τους σε θέση στις κλίμακες Α5 - Α7 ή Α7 - Α8-Α10 αποκτούν τα πανεπιστημιακά προσόντα που απαιτούνται για διορισμό σε θέση της ίδιας ειδικότητας στις κλίμακες Α8, Α10 και Α11, θα μπορούν να καταταγούν στις κλίμακες Α8, Α10 και Α11 από την ημερομηνία απόκτησης των προσόντων, μετά από αίτησή τους στην Ε.Ε.Υ. και σύμφωνα με σχετική απόφασή της.
- Ανεξάρτητα από τα προβλεπόμενα στην παράγραφο (2) των απαιτούμενων προσόντων, οι κάτοχοι τίτλου/πτυχίου στη Διαιτολογία, Διατροφολογία, Τεχνολογία Τροφίμων ή Χημεία Τροφίμων, οι οποίοι κατά τη σχολική χρονιά 1998-1999 απασχολούνταν σε έκτακτη βάση στη Μέση Εκπαίδευση ως καθηγητές Αγωγής Υγείας (Οικιακή Οικονομία), μπορούν να είναι υποψήφιοι για τη θέση καθηγητή Αγωγής Υγείας (Οικιακή Οικονομία), νοουμένου ότι θα παρακολουθήσουν με τον διορισμό τους την ειδική σειρά μαθημάτων που προσφέρει το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας.

Σημείωση:

Οι υπηρετούντες Καθηγητές Οικιακής Οικονομίας μετονομάζονται σε Καθηγητές Αγωγής Υγείας (Οικιακή Οικονομία).

Αριθμός 24

Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Ανώτερου Τεχνικού που καταρτίστηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο Λευκωσίας δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας δυνάμει του άρθρου 53 του περί Δήμων Νόμου, Νόμοι 111 του 1985 μέχρι 4(Ι) του 2022.

Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΩΝ ΝΟΜΟΣ

Σχέδιο Υπηρεσίας δυνάμει του άρθρου 53

Το Δημοτικό Συμβούλιο Λευκωσίας, ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχονται από το άρθρο 53 των περί Δήμων Νόμων του 1985 μέχρι 2022, καταρτίζει και δημοσιεύει στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης Ανώτερου Τεχνικού.

111 του 1985
1 του 1986
8 του 1986
25 του 1986
39 του 1986
50 του 1986
114 του 1986
121 του 1986
149 του 1986
14 του 1987
63 του 1987
165 του 1987
320 του 1987
39 του 1988
204 του 1988
119 του 1990
143 του 1991
190 του 1991
223 του 1991
40(Ι) του 1992
54(Ι) του 1992
87(Ι) του 1992
23(Ι) του 1994
37(Ι) του 1995
8(Ι) του 1996
65(Ι) του 1996
85(Ι) του 1996
20(Ι) του 1997
112(Ι) του 2001
127(Ι) του 2001
128(Ι) του 2001
139(Ι) του 2001
153(Ι) του 2001
23(Ι) του 2002
227(Ι) του 2002
47(Ι) του 2003
236(Ι) του 2004
53(Ι) του 2005
86(Ι) του 2005
118(Ι) του 2005
127(Ι) του 2005
137(Ι) του 2006
157(Ι) του 2006
25(Ι) του 2007
147(Ι) του 2007
153(Ι) του 2007
19(Ι) του 2008
73(Ι) του 2008
51(Ι) του 2009
97(Ι) του 2009
48(Ι) του 2010
121(Ι) του 2010
30(Ι) του 2011
137(Ι) του 2011
217(Ι) του 2012

95(I) του 2013
 143(I) του 2013
 54(I) του 2014
 119(I) του 2014
 49(I) του 2015
 78(I) του 2015
 103(I) του 2015
 115(I) του 2016
 128(I) του 2016
 79(I) του 2017
 161(I) του 2017
 25(I) του 2018
 74(I) του 2018
 13(I) του 2019
 14(I) του 2019
 15(I) του 2019
 139(I) του 2019
 171(I) του 2020
 99(I) του 2021
 121(I) του 2021
 4(I) του 2022.

Το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης Ανώτερου Τεχνικού εκτίθεται στον Πίνακα.

Σχέδιο
 Υπηρεσίας
 για τη θέση
 Ανώτερου
 Τεχνικού.
 Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΩΤΕΡΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ

ΑΝΩΤΕΡΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ: (Θέση Προαγωγής)

1. Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:
 Α9 (I): 30413, 31880, 33347, 34814, 36281, 37748, 39215, 40682, 42149, 43616.
2. Καθήκοντα και ευθύνες:
 - 2.1. Βοηθά ανωτέρους του στην ετοιμασία ή/και αναλαμβάνει την ετοιμασία και εφαρμογή χωροταξικών, πολεοδομικών και άλλων ρυθμιστικών σχεδίων, το χειρισμό και έλεγχο αιτήσεων και σχεδίων για ανάπτυξη, που υποβάλλονται σύμφωνα με οποιαδήποτε σχετική νομοθεσία, την ετοιμασία και εκτέλεση σχεδίων οικήσεως, καθώς και τη σχεδίαση και επίβλεψη της εκτέλεσης αποχετευτικών συστημάτων.
 - 2.2. Εκτελεί χωρομετρήσεις και συλλέγει δεδομένα για νέα έργα, ετοιμάζει σχέδια, δελτία ποσοτήτων και εκτιμήσεις, περιγράφει και καταμετρά οικοδομικές και οδικές εργασίες, ετοιμάζει εκθέσεις προόδου των έργων, οργανώνει και κατευθύνει την εκτέλεση έργων πολιτικής μηχανικής ή/και αρχιτεκτονικής που του ανατίθενται, περιλαμβανομένης και της εποπτείας έργων που εκτελούνται με σύμβαση ή ελέγχει την εκτέλεσή τους και ετοιμάζει εκθέσεις προόδου.
 - 2.3. Ετοιμάζει προδιαγραφές και άλλα σχετικά έγγραφα για ζήτηση προσφορών, αξιολογεί προσφορές και ετοιμάζει σχετικές εκθέσεις.
 - 2.4. Εφόσον του ανατεθεί εκτελεί καθήκοντα Λειτουργού Ασφάλειας και Υγείας στην εργασία όπως προβλέπεται στο σχετικό Νόμο και τους Κανονισμούς.
 - 2.5. Αναλαμβάνει την εφαρμογή των αποφάσεων, της πολιτικής και των σχεδίων του δήμου για τη δημιουργία/ επέκταση πάρκων, κήπων και πρασίνου γενικά.
 - 2.6. Προγραμματίζει, συντονίζει, ελέγχει, καθοδηγεί και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.
 - 2.7. Τηρεί πρακτικά Δημοτικών Επιτροπών και υπηρεσιακών συσκέψεων και προωθεί και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται.
 - 2.8. Εκτελεί σε αυξημένο βαθμό ευθύνης τα καθήκοντα Τεχνικού και οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του ανατεθούν.
3. Απαιτούμενα προσόντα:
 - 3.1. Δεκαοκταετής τουλάχιστον συνολική υπηρεσία στην αμέσως κατώτερη θέση.
 - 3.2. Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία.

Σημειώσεις για τα καθήκοντα και ευθύνες και τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης:

1. Οι υπάλληλοι θα εργάζονται όταν απαιτείται από τις ανάγκες της υπηρεσίας και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της Δημοτικής Υπηρεσίας, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών την εβδομάδα.
2. Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.